

**SENARAI SEMAK EMOLUMEN
PEMBAYARAN KEMUDAHAN PERUBATAN
BULAN/TAHUN:**

Nama Pegawai / Bahagian :

<u>BAYARAN BALIK</u>		PEMOHON	BPSM	BK
1	Borang Perubatan 1/09 (Lengkap dan disahkan oleh pegawai perubatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Resit asal (bayaran balik kepada pegawai)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Invois asal (bayaran kepada pembekal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Surat kelulusan KKM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Memo Kelulusan Ketua Jabatan (BPSM)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Salinan maklumat akaun bank penerima yang telah disahkan (mengikut permohonan daripada pegawai atau syarikat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kelulusan AP 58(a) - (jika berkaitan)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Salinan dokumen sokongan hendaklah ditandatangan dan diakui sah oleh: (i) Pegawai gred minimum 29 dan ke atas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Untuk Kegunaan Bahagian Kewangan

Nama Penyemak & Tarikh

Sila cetak menggunakan kertas berwarna **KUNING**

13. Dokumen Sokongan Yang Disertakan

- Surat Pengesahan Pegawai/ Pakar Perubatan
 Surat Pengesahan Kementerian Kesihatan Malaysia
 Surat Ketua Pengarah Kesihatan Malaysia
 Surat Pengesahan Institusi Pendidikan/ Pengajian Tinggi
 Dokumen Kewangan (*contoh: resit, invoice, sebut harga atau dokumen kewangan lain yang berkaitan*)

BAHAGIAN III

14. Pengesahan Pegawai/ Pesara

"Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat sebagaimana yang dinyatakan di **Bahagian I** dan **Bahagian II** di atas adalah benar belaka. Berkaitan itu, saya memohon supaya perbelanjaan bagi maksud kemudahan perubatan yang diperolehi sebanyak RM _____ adalah ditanggung oleh Kerajaan."

Tandatangan _____

Tarikh _____

(_____)

(*nama penuh*)

BAHAGIAN IV

Perakuan Dan Pengesahan Oleh Pegawai/ Pakar Perubatan Kerajaan (sila gunakan lampiran sekiranya perlu)

15. Nama/ Jenis Penyakit Yang Dihadapi Oleh Pesakit

16. Nama Atau Jenis Ubat/ Alat/ Perkhidmatan Perubatan/ Rawatan Yang Diperakukan Kepada Pesakit

17. Sebab-sebab Ubat/ Alat/ Perkhidmatan Perubatan/ Rawatan Yang Diperlukan Oleh Pesakit Tidak Dapat Dibekal/ Disediakan Oleh Hospital/ Klinik Kerajaan

18. Perakuan Dan Pengesahan Pegawai/ Pakar Perubatan Kerajaan

"Saya dengan ini memperakukan bahawa kemudahan perubatan seperti di **butiran 16** di atas diperlukan oleh pesakit berdasarkan penyakit yang dihadapinya. Saya juga mengesahkan bahawa kemudahan perubatan berkenaan tidak dapat dibekal/ disediakan oleh pihak hospital/ klinik atas sebab-sebab seperti yang dinyatakan dalam **butiran 17** di atas."

Tandatangan _____

(_____)

(*nama penuh*)

Jawatan _____

(_____)

Tarikh _____

Nama & Cop Rasmi Pegawai/ Pakar Perubatan

--	--

BAHAGIAN V

Kelulusan Penggunaan Ubat (ubat yang tidak disenaraikan dalam senarai ubat-ubatan KKM/hospital universiti sahaja)

19. Kelulusan Penggunaan Ubat Oleh Kementerian Kesihatan Malaysia/ Pengarah Hospital Universiti

"Penggunaan ubat yang tidak disenaraikan dalam senarai ubat-ubatan Kementerian Kesihatan Malaysia/ hospital universiti seperti di **butiran 16** di atas adalah *DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN."

Cop Rasmi KKM/ Pengarah Hospital Universiti

Tandatangan _____

(_____)

(*nama penuh*)

Jawatan _____

(_____)

Tarikh _____

--	--

* potong mana yang tidak berkenaan

BAHAGIAN VI**20. Pengesahan Dan Keputusan Ketua Jabatan**

"Saya dengan ini mengesahkan bahawa permohonan pegawai/ pesara mematuhi syarat-syarat dan peraturan-peraturan sebagaimana yang ditetapkan dalam Perintah Am Bab F Tahun 1974 dan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 21 Tahun 2009. Berkaitan itu, permohonan perbelanjaan bagi maksud kemudahan perubatan yang diperolehi sebanyak RM _____ adalah *DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN.*"

Nama & Cop Rasmi

Tandatangan

(_____)
(nama penuh)

Jawatan

Tarikh

* *potong mana yang tidak berkenaan*

--