**LAMPIRAN 1**

**Justifikasi Permohonan Bertugas/Kursus Ke Luar Negara**

|  |  |
| --- | --- |
| Tajuk |  |
| Tujuan |  |
| Kehadiran | Berikut adalah senarai pegawai-pegawai daripada MITI yang akan hadir:   | **Bil.** | **Nama dan Jawatan** | **Bilangan Ke Luar Negara Tahun 2023** | | --- | --- | --- | |  | YB XXX | 3 kali | |  | En. XXX | 3 kali | |  | YBhg. Dato' XXX | 2 kali | |  | En. XXX | 1 kali | |
| Tugas/  Peranan | Berikut adalah peranan dan tugas setiap pegawai yang akan hadir:   | **Bil.** | **Nama dan Jawatan** | **Tugas/Peranan** | | --- | --- | --- | |  | YB XXXX | Mengetuai delegasi MITI bagi memperkukuh hubungan ekonomi dan perdagangan dua hala antara XX dan XX | |  | En. XXX | Menjaga jadual pergerakan serta mengiringi YB XXX | |  | YBhg. Dato' XXXX | Mengetuai pasukan bagi menguruskan tandatangan xxx daripada yyyyy sebagai tanda minat mendalam untuk mengambil bahagian dalam pembangunan projek XXX | |  | Pn. XXX | Mengetuai pasukan menguruskan xxxx antara syarikat/agensi tempatan dengan syarikat/agensi di XXX | |
| Jumlah Kos | **RMXX,000** di bawah Program 050100 – Bertugas Rasmi Ke Luar Negara. |