**LAMPIRAN 1**

**Justifikasi Permohonan Bertugas/Kursus Ke Luar Negara**

|  |  |
| --- | --- |
| Tajuk |  |
| Tujuan  |  |
| Kehadiran | Berikut adalah senarai pegawai-pegawai daripada MITI yang akan hadir:

| **Bil.** | **Nama dan Jawatan** | **Bilangan Ke Luar Negara Tahun 2023** |
| --- | --- | --- |
|  | YB XXX | 3 kali |
|  | En. XXX | 3 kali |
|  | YBhg. Dato' XXX | 2 kali |
|  | En. XXX | 1 kali |

  |
| Tugas/Peranan | Berikut adalah peranan dan tugas setiap pegawai yang akan hadir:

| **Bil.** | **Nama dan Jawatan** | **Tugas/Peranan** |
| --- | --- | --- |
|  | YB XXXX | Mengetuai delegasi MITI bagi memperkukuh hubungan ekonomi dan perdagangan dua hala antara XX dan XX |
|  | En. XXX | Menjaga jadual pergerakan serta mengiringi YB XXX  |
|  | YBhg. Dato' XXXX | Mengetuai pasukan bagi menguruskan tandatangan xxx daripada yyyyy sebagai tanda minat mendalam untuk mengambil bahagian dalam pembangunan projek XXX |
|  | Pn. XXX | Mengetuai pasukan menguruskan xxxx antara syarikat/agensi tempatan dengan syarikat/agensi di XXX |

  |
| Jumlah Kos | **RMXX,000** di bawah Program 050100 – Bertugas Rasmi Ke Luar Negara. |