

BORANG PERMOHONAN STATUS BUMIPUTERA BAGI
SYARIKAT TERSENARAI AWAM (PLC)

1. Nama : _____
Tel. : _____
Fax : _____
Alamat : _____

2. Tarikh Perniagaan Bermula : _____

3. Tarikh Disenaraikan : _____

4. Jenis perniagaan : _____

5. Modal Perniagaan

(a) Dibenarkan : _____ unit

(b) Dibayar : _____ unit

Bumiputera : _____ unit _____ %

Bukan Bumiputera : _____ unit _____ %

Asing : _____ unit _____ %

(Sila kemukakan salinan borang “*Summary of Shares Capital and Shares*”)

6. Ahli Lembaga Pengarah

(a)	Nama dan Alamat	No. Kad Pengenalan	Jawatan dalam Syarikat	Warganegara/Bangsa
(i)	_____	_____	_____	_____
(ii)	_____	_____	_____	_____

(Sila kemukakan salinan “Form 49” bagi “Return Giving particulars in Register of Directors”)

7. Pemegang Saham Utama (memegang lebih daripada 5%)

	Nama dan Alamat	Jumlah Saham Yang Dipegang	Peratus
(i)	_____	_____	_____
	_____	_____	_____
	_____	_____	_____
(ii)	_____	_____	_____
	_____	_____	_____
	_____	_____	_____

(Sila kemukakan *Register of Depositors (ROD)* dan salinan “Form 24” bagi “Return of Allotment of Share”. Jika pemegang saham adalah juga sebuah syarikat lain, sila sertakan Borang 24, Borang 49, Penyata KWSP dan resolusi Lembaga Pengarah mengenai penandatanganan cek atau pengesahan bank bagi syarikat yang lain itu).

8. (a) (i) Nama Pegawai Kewangan : _____
 No. Kad Pengenalan : _____

(b) (i) Penandatanganan Cek: (a) : _____
 Jawatan:

(b) : _____
 Jawatan:

(c) : _____
 Jawatan:

(Sila kemukakan Resolusi Lembaga Pengarah atau pengesahan dari Bank. Bagi pengesahan dari bank, sila kemukakan pengesahan dari semua bank yang berkenaan).

9. Gunatenaga

	Kategori Pekerja	Warganegara Malaysia				Rakyat Asing
		Bumiputera	Cina	India	Lain-lain	
a.	Kumpulan Pengurusan					
b.	Kumpulan Teknik dan Penyeliaan					
c.	Kumpulan Perkeranian dan Kakitangan					
d.	Kumpulan Pekerja Am dan Kilang					
	Jumlah					
	Peratus (%)					

(Sila kemukakan salinan Borang A KWSP dan resit pembayaran KWSP yang terakhir bagi pengurusan kakitangan dan pekerja yang mencarum atau baucer pembayaran gaji jika tiada caruman).

10. Sila nyatakan sebab-sebab mengapa Syarikat/Koperasi memerlukan pengiktirafan ini.

11. Perakuan

Saya sahkan bahawa keterangan yang diberi di dalam borang ini adalah lengkap dan benar.

Tandatangan : _____

Nama Penuh : _____

Jawatan : _____

Cop Syarikat : _____

Tarikh : _____

Pegawai Dihubungi: _____

No. Telefon : _____

Emel : _____

SILA PENUHKAN MAKLUMAT-MAKLUMAT SEPERTI DI ATAS DAN HANTAR KEPADA:

**Pengarah
Bahagian AKI, Seranta dan Saham
Aras 5, Menara MITI
No.7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah
50480 KUALA LUMPUR**