

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN

GULA BERTAPIS

Nama Syarikat:	
Jenis Barangan:	
Kod Penjenisan:	HS

- | | |
|--|--|
| 1 Surat permohonan (dengan <i>letterhead</i> syarikat) | ☐ |
| 2 Borang JK 69 (bertaip tanpa pindaan)
Dibeli dari Percetakan Nasional atau Jabatan Percetakan Negeri | ☐ |
| 3 Surat pengesahan penjenisan daripada Unit Penjenisan, Bahagian Perkhidmatan Teknik, Jabatan Kastam | ☐ |
| 4 Kontrak Jualan / <i>Proforma Invoice</i> / Tawaran Harga terkini dari:
☐ Pengilang Tempatan
☐ Pembekal Luar Negara | ☐
☐ |
| 5 Maklumat Pengeluaran Syarikat (Dalam Unit Tan Metrik):
☐ Kapasiti Pengeluaran Maksimum Syarikat
☐ Laporan Pengeluaran Produk Siap Untuk Dua Tahun Sebelum
(turut dinyatakan peratusan pengeluaran untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)
☐ Anggaran Pengeluaran Produk Siap Untuk Tahun Semasa
(turut dinyatakan peratusan pengeluaran untuk pasaran domestik dan pasaran eksport) | ☐
☐
☐ |
| 6 Maklumat Penggunaan Gula Bertapis (Dalam Unit Tan Metrik):
☐ Laporan Penggunaan Gula Bertapis Untuk Dua Tahun Sebelum
(turut dinyatakan peratusan penggunaan untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)
☐ Anggaran Penggunaan Gula Bertapis Untuk Tahun Semasa
(turut dinyatakan peratusan penggunaan untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)
☐ Kuantiti gula bertapis yang dirancang untuk diimport bagi tahun semasa
☐ Laporan pengimportan gula bertapis (dikecualikan bagi permohonan pertama) | ☐
☐
☐
☐ |
| 7 * Katalog / Profil Produk | ☐ |
| 8 * Profil Syarikat termasuk (salinan hendaklah disahkan oleh SSM atau Setiausaha Syarikat) :
☐ <i>Memorandum and Articles of Association.</i>
☐ Borang 24 & 49.
bagi Syarikat Sdn. Bhd. sahaja.
☐ Borang A / B dan D.
bagi syarikat perseorangan atau perkongsian sahaja. | ☐
☐
☐ |
| 9 Pengesahan daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia sekiranya terdapat perubahan nama atau nombor pendaftaran syarikat.
Contoh - Borang 13 bagi Syarikat Sdn. Bhd. | ☐ |
| 10 Lesen Pengilang Yang Dikeluarkan MIDA / Lesen Perniagaan daripada Pihak Berkuasa Tempatan | ☐ |

SKIE - 01/14

Nota:

- (a) * Untuk Permohonan Kali Pertama Sahaja
- (b) Permohonan kali pertama secara manual manakala permohonan selanjutnya hendaklah dibuat online
- (c) Penerimaan dokumen tidak menjamin kelulusan permohonan