

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN

● **Tayar Terpakai**
Kod tarif yang telah ditetapkan:
4012 20 100, 4012 20 200, 4012 20 990

Nama Syarikat:	
Jenis Barangan:	
Kod Penjenisan:	

- 1 Surat permohonan (dengan *letterhead* syarikat). ☐
- 2 Borang JK 69 (bertaip tanpa pindaan). ☐
Dibeli dari Percetakan Nasional atau Jabatan Percetakan Negeri.
- 3 Invois / Proforma / Packing List / Purchase Order. ☐
Maklumat konsainor hendaklah dinyatakan dengan jelas.
Sila nyatakan unit di dalam sukatan UNIT.
- 4 Surat pengesahan penjenisan daripada Unit Penjenisan, Bahagian Perkhidmatan Teknik, Jabatan Kastam. ☐
- 5 Sijil Pematuhan MS224 dari SIRIM ☐
- 6 Profil Syarikat: ☐
☐ *Memorandum and Articles of Association.* ☐
☐ Borang 9, 24 & 49. ☐
- 7 Pengesahan daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia sekiranya terdapat perubahan nama atau nombor pendaftaran syarikat. ☐
Contoh - Borang 13 bagi Syarikat Sdn. Bhd.
- 8 Lesen Pengilang dari MIDA (Jika ada) ☐
- 9 Kapasiti Pengeluaran Maksima Setahun (Unit)
- 10 Alamat Kilang:

... ..
... ..
... ..

No. Telefon: No. Fax:

11 Alamat Surat Menyurat:

... ..
... ..
... ..

No. Telefon: No. Fax:

Nota:

- a) Permohonan kali pertama secara manual manakala permohonan selanjutnya hendaklah dibuat online.
- b) Penerimaan dokumen tidak menjamin kelulusan permohonan.